



Ostrovharjeva 2, 1215 Medvode

## SVET VRTCA

Datum: 27. 2. 2026

### ZAPISNIK 2. REDNE SEJE SVETA VRTCA ZA ŠOLSKO LETO 2025/26, z dne 25. 2. 2026 ob 17. uri v enoti Ostržek Vrtca Medvode na Ostrovharjevi ul. 2, v Medvodah in preko ZOOM aplikacije

Navzoči predstavniki ustanovitelja: Bradeško Dominik, Rozman Marija;

Navzoči predstavniki staršev: Koželj Novak Maša, Grošelj Mojca;

Navzoči predstavniki zaposlenih: Dolinar Romana, Jamnik Lucija, Kresnik Maja, Obadič Mateja;

Vabljeni in ostali navzoči: Epih Romana (ravnateljica), Jogić Jasmina (pomočnica ravnateljice), Zajc Petra (pomočnica ravnateljice), Vidmar Katja (tajnica VIZ), Florindo Nina (glavna računovodja);

Odsotni: Baruca Petra (opr.), Vrhovnik Renata (opr.), Seršen Gabrovec Klavdija.

G. Dominik Bradeško je uvodoma pozdravil prisotne člane Sveta zavoda in prebral predlagani dnevni red:

1. Potrditev zapisnika ter sklepov 1. redne seje z dne 1. 10. 2025 in potrditev zapisnika ter sklepa 1. korespondenčne seje 2025/2026, sklicane med 26. 1. in 28. 1. 2026;
2. Obravnava in sprejem letnega Poslovnega poročila 2025;
3. Obravnava in sprejem trojčka – Finančni in Kadrovski načrt za leto 2026 ter Program dela za leto 2026;
4. Delovna uspešnost ravnateljice za leto 2025;
5. Razno in aktualno.

Ad1)

G. Bradeško je prebral sklepe zapisnika zadnje redne seje z dne 1. 10. 2025 ter sklep korespondenčne seje, sklicane med 26. 1. in 28. 1. 2026. Predlagal je potrditev sklepov, na katere člani Sveta zavoda niso imeli pripomb ter potrdili sklep k točki 1.

#### Sklep št. 2/26-1:

Svet vrtca Medvode je potrdil zapisnik 1. redne seje, z dne 1. 10. 2025 in zapisnik ter sklep 1. korespondenčne seje, sklicane med 26. 1. in 28. 1. 2026.

Ad2)

Ga. Romana Epih članom Sveta predstavi go. Petro Zajc, ki je z januarjem 2026 nastopila delovno mesto Pomočnice ravnateljice. Ravnateljica je nato povzela letno Poslovno poročilo Vrtca Medvode za leto 2025:

- delovali smo na 7 lokacijah, v 40 oddelkih,
- šolsko leto smo začeli s 670 otroki, v juniju 2025 je bilo vključenih 692 otrok, kar pomeni povečanje za 22 otrok, ob tem sta se izvajala tudi dva polovična oddelka,
- program smo izvajali nemoteno, kljub številnim odsotnostim zaposlenih zaradi bolniških in nege družinskih članov in organizacijo prilagajali z notranjimi prerazporeditvami, nadomeščanji in timskim sodelovanjem med enotami,

- pedagoški cilji so bili realizirani, s poudarkom na kakovosti na procesni ravni – uravnoteženju spontanih in usmerjenih dejavnosti, urejenosti učnega okolja, refleksiji pedagoškega dela in načrtovanju podpore otrokom,
- sistematično spremljanje kakovosti, z izvedbo 58 hospitacij (individualne, medsebojne, v povezavi s strokovnimi izpiti in razvojno-pedagoškimi poudarki),
- leto 2025 je bilo vsebinsko močno na področjih trajnosti, zdravega življenjskega sloga, učenja skozi izkušnje, zgodnja jezikovna podpora ter socialne in kulturne vsebine,
- trajnost in lokalna samooskrba: projekt Lokalno je zdravo; ozaveščanje o lokalni prehrani, varovanju virov, ločevanju odpadkov in zmanjševanju zavržene hrane, obiski v okolju (kmetije, vrtnarije, čebelarji),
- nacionalni projekti: Tradicionalni slovenski zajtrk, s poudarkom na pomenu lokalnih živil, zdrave prehrane in vloge čebelarstva,
- obogatitvene dejavnosti (gibalne urice, angleške urice, plesne urice),
- večdnevna bivanja, s 155 vključenimi otroki (Portorož, Pokljuka, Kmetija Tavčar).
- izvedenih 902 uri dodatne strokovne pomoči (DSP), načrtovanih individualizirano ter usklajeno s svetovalno službo, strokovnimi delavci in zunanjimi institucijami,
- usposabljanja in izobraževanja zaposlenih (skupinska in individualna),
- plačila staršev so se v letu 2025 izvajala skladno z zakonodajo in odločbami CSD,
- na dan 31. 12. 2025 je bilo do brezplačnega vrtca upravičenih 198 otrok,
- v letu 2025 smo izterjave neplačanih oskrbnin vodili preko portala e-sodstvo (COVL) in oddali 23 predlogov za izvršbo v skupni višini 9.990,12 EUR,
- skupni prihodki v letu 2025 znašajo 5.270.666 EUR, kar pomeni rast glede na leto 2024 (indeks 108). Največji delež prihodkov predstavljajo sredstva ustanovitelja in sistemska sredstva za izvajanje javne službe,
- ključne postavke prihodkov predstavljajo subvencije Občine Medvode: 2.851.107 EUR (54,09 % vseh prihodkov), oskrbnine staršev: 1.288.229 EUR (24,44 %), sredstva ministrstva za brezplačni vrtec: 560.024 EUR (10,63 %), subvencije drugih občin: 241.895 EUR (4,59 %), sredstva za zimski regres: 85.773 EUR (posebna postavka v 2025) in drugi prihodki (243.638 EUR (4,62 %),
- največji del odhodkov predstavljajo stroški dela, v letu 2025 so se le-ti še okrepili zaradi sistemskih sprememb plačnega sistema in napredovanj,
- v plačne razrede je napredovalo 47 delavcev, pri čemer je večje število napredovanj povezano tudi z novimi določbami (ZSTSPJS), ki od leta 2025 omogočajo napredovanje dvakrat letno,
- napredovanja v strokovne nazive (Mentor 4, Svetovalec 6, Svetnik 1, Višji svetnik 2),
- leto 2025 se je zaključilo z negativnim poslovnim izidom – minus 86.183 EUR, ta minus pokrivamo iz presežkov preteklih let, kar pomeni, da likvidnost in izvajanje javne službe nista ogrožena. Je pa rezultat jasen signal, da se je stroškovna struktura zaradi rasti stroškov dela in materialnih stroškov spremenila hitreje, kot so se v istem obdobju lahko prilagodili prihodki oziroma priznana cena programa,
- kljub finančnemu pritisku ocenjujemo, da smo cilje realizirali kakovostno in odgovorno. Vrtec ostaja strokovno stabilna institucija, ki ohranja visoke standarde dela, odgovorno ravna z javnimi sredstvi ter aktivno sodeluje z lokalnim okoljem.

K točki 2 vprašanj ni bilo, g. Bradeško predlaga sprejem sklepa, katerega člani soglasno potrdijo.

#### Sklep št. 2/26-2:

Svet Vrtca Medvode potrjuje letno Poslovno poročilo 2025.

Ad3)

K programu Trojček; Finančni in kadrovski načrt ter Program dela za leto 2026, katerega so člani predhodno prejeli na e-mail, ravnateljica preda besedo glavni računovodji, ge. Florindo, ki predstavi finančni načrt za leto 2026:

- v letu 2026 pričakujemo uravnoteženo stanje prihodkov in odhodkov,
- na poslovanje vplivajo cene energentov,
- načrtovani prihodki po načelu denarnega toka za leto 2026 znašajo 5.970.500 EUR in to so sredstva Ministrstva za šolstvo, znanost in šport, občine Medvode in drugih občin, plačila staršev in drugi prihodki,
- načrtovani prihodki za leto 2026 so za približno 12,6% višji od realiziranih prihodkov v letu 2025, predvsem zaradi rasti plač ter višjih stroškov materiala in storitev,
- načrtovani skupni odhodki za leto 2026 znašajo 5.970.500 EUR in so za 10,49% višji od realiziranih odhodkov v letu 2025,
- v letu 2026 predvidevamo realizacijo odhodkov v načrtovani višini,
- največjo postavko odhodkov, v znesku 3.927.000 EUR, predstavljajo stroški načrtovanih plač in drugi izdatki za zaposlene, to so prehrana med delom, prevoz na delo, regresi za letni dopust, napredovanja, odpravnine ob upokojitvi,
- za leto 2026 pričakujemo povečanje stroškov materiala in storitev, predvsem stroškov živil, zaradi novih ponudb javnega naročila in stroškov na področju energentov in drugih funkcionalnih stroškov, na katere nimamo vpliva,
- investicijski odhodki so vračunani v znesku, kot nam ga nameni občina ustanoviteljica in ga v skladu z dogovorom tudi porabimo,
- celotni realizirani odhodki so bili 1,72% nižji od načrtovanih prihodkov,
- v načrtovane investicijske odhodke smo razvrstili 20.000 EUR, ki so načrtovani za zamenjavo osnovnih sredstev vrtca, zaradi okvar in nakupa novih ter za ureditev stavb in igrišč,
- zavod na dan 1. 1. 2026 na izkazuje terjatev iz naslova danih posojil,
- za leto 2026 se ocenjuje, da se bo račun financiranja v delu, ki se nanaša na povečanje oziroma zmanjšanje sredstev na računu, nekoliko spreminjal, glede na dinamiko plačil v tekočem letu,
- zadolževanja v letu 2026 ne načrtujemo.

G. Bradeško vpraša, kakšen je plan z večjo investicijo za sanacijo strehe v enoti Pirniče. Ravnateljica pove, da je občina objavila nov razpis, ker za prvega ni bilo ponudnikov. Pove, da gre za nujno potrebno sanacijo, ker se dela škoda še naprej, potrebna temeljita sanacija stropov, sten, lesenih oblog, kar je tudi pogoj, da se nato na strehi uredi sončna elektrarna, ki je planirana. Predvideva se visoka investicija, z vidika stroškov.

G. Bradeško vpraša, če je možno, med tem, ko se bo sanirala streha, otroke premestiti drugam. Ravnateljica pove, da bo to zelo težko, saj gre za okoli 140 otrok. Pove tudi, da se v takih primerih z naročnikom dogovori, da se dela izvajajo za vikende in ponoči.

Vprašanj k točki 3 ni bilo, g. Bradeško predlaga sprejem sklepa, katerega člani soglasno potrdijo.

#### Sklep št. 2/26-3:

Svet Vrtca Medvode sprejme trojčka; Finančni in Kadrovski načrt za leto 2026 ter Program dela za leto 2026.

Ad4)

Ravnateljica je k točki 4 – delovna uspešnost ravnateljice za leto 2025, razložila namen in kriterije ocenjevanja ravnateljice delovne uspešnosti, ter predstavila rezultate in dosežke v preteklem letu. Ocenjuje se realizacija obsega programa, kakovost izvedbe programa, razvojna naravnost zavoda in zagotavljanje materialnih pogojev. Za delovno uspešnost se nameni med 2% in 5% sredstev osnovne plače ravnatelja, o njeni višini pa odloči organ Sveta zavoda, kar potrdi še občinski svet in ministrstvo, kateri svetuje, da se ravnateljem nameni 5% letne plače za delovno uspešnost. Ravnateljica pove, da smo poslovali z izgubo, katera pa se pokrije s presežkom iz prejšnjih let. Zahvali se vsem zaposlenim za svoj doprinos, da smo prepoznavni vrtec, da smo realizirali program v vseh 40 oddelkih, izvedli vse hospitacije, organizacijo dela, kadrovsko pokrili vsa delovna mesta, delovali gospodarno, z razvojno naravnostjo, strokovnim razvojem zaposlenih, preko izobraževanj in usposabljanj, katera so vsa

brezplačna, sodelovali z okoljem. Ravnateljica ocenjuje, da je strokovno in odgovorno opravljala svoje delo in ohranila visoko raven delovanja vrtca v letu 2025.

G. Bradeško predlaga, da se ravnateljici nameni 5% letne plače za delovno uspešnost, pripomb članov ni bilo in so soglasno sprejeli predlagan sklep.

**Sklep št. 2/26-4:**

Na podlagi meril za ugotavljanje redne delovne uspešnosti ravnateljice za leto 2025 in Poslovnega poročila za leto 2025, Svet Vrtca Medvode predlaga, da se ravnateljici Romani Epih izplača redna delovna uspešnost, v višini 5% njene osnovne plače v obdobju od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025. V skladu s 6. členom Uredbe o plačah javnih uslužbencev plačne skupine B (Ur. l. RS, št. 95/24), mora organ, pristojen za imenovanje direktorja, pri odločanju o višini dela plače za redno delovno uspešnost, pridobiti soglasje ustanovitelja, zato Svet Vrtca Medvode Občini Medvode vloži predlog, za izdajo soglasja, v 30 dneh od prejema vloge. Z izdajo soglasja je predlog potrjen. Ocenjevalni list za ravnateljico vrtca je priloga sklepa.

Ad5)

K točki razno in aktualno ravnateljica pove, da poteka vpis v šolsko leto 2026/2027 in da imamo trenutno 90 vlog, kar je po pričakovanjih, vpis poteka do 15. 3. 2026. Pove, da bomo oddelke skušali oblikovati tako, da ostane prosta ena igralnica, za kasnejše vpise otrok. Staršem otrok, z odloženim šolanjem, smo poslali dopis, da obstaja možnost, da bi se vse odložene otroke združilo v eno skupino.

Ravnateljica pove, da s 1. 9. 2026 odpiramo razvojni oddelek v enoti Smlednik, kar se že ureja, za vpis v razvid vrtca, urejamo primeren prostor, kopalnico, potekajo razgovori s kandidati za zaposlitev. V oddelku je lahko 3-6 otrok, plačilo prispeva ministrstvo in manjši del občina, smo v stiku s straži otrok in razvojnimi ambulantami. Zato se v Smledniku predvideva en oddelek manj – prve starostne skupine.

Ga. Epih pojasni, da pričakujemo, da nam Notranja revizija, ki je v pristojnosti Občine Medvode, v tem letu pregleda področje plač, glede na novo zakonodajo in spremembe ter zato, ker od lani sodelujemo z zunanjim računovodskim servisom Vizija. Pove, da imamo trenutno objavljene razpisa za delovno mesto Kuharja ter Računovodjo.

G. Bradeško pove, da je od Združenja ravnateljev prejel poziv za podajo mnenja za ravnateljico, za Nagrado za življenjsko delo na področju šolstva. Predstavil je vsebino, znanja in priznanja ravnateljice. Svet zavoda mora podati mnenje članov o sodelovanju z ravnateljico. Predlaga, da se ravnateljico podpre, v zahvalo za vse njeno delo, ki pripomore k prepoznavnosti v okolju in da gre za najvišjo nagrado v RS. Pove, kaj mora mnenje vsebovati in da ga podajo aktivni, združenja, Svet zavoda, župan, ZRSŠ, fakultete, Inšpektorat RS.

G. Bradeško z glasovanjem članov predlaga podajo mnenja, s čimer se vsi strinjajo.

G. Bradeško se zahvali vsem prisotnim in zaključi sejo.

Seja se je zaključila ob 18.00.

Zapisnik zapisala:  
Katja Vidmar, dipl. ekon.  
Tajnica VIZ



Dominik Bradeško  
predsednik Sveta zavoda

